



Institut de Formation  
Consulaire  
Ariège-Pyrénées

## INITIATION ADOBE ILLUSTRATOR

<b>Objectifs :</b> Connaître les bases du logiciel pour effectuer des travaux en infographie, illustration, mise en page publicitaire. Avoir une méthode et manipuler les outils pour vous permettre de maîtriser le dessin vectoriel.	<b>Public visé :</b> Tous public
<b>Pré requis :</b> Connaissances de l'environnement informatique	<b>Profil animateur :</b> Formateur spécialisé en informatique intervenant pour le compte de la CCI Ariège
<b>Méthodes pédagogiques :</b> - Exposés - Démonstration - Exercices dirigés	<b>Evaluation :</b> Ecritte et orale (Démarche qualité de la CCI)
<b>Organisation :</b> (nous consulter pour un stage au sein de votre entreprise – INTRA -)	
<b>Lieu :</b> Institut de Formation Consulaire Ariège Pyrénées (IFCAP) – Quartier Saint-Antoine - 09000 SAINT-PAUL de JARRAT	
<b>Durée :</b> 3 jours (21 heures)	
<b>Coût :</b> 780,00€ / personne en inter-entreprises	
<b>Effectif minimum :</b> 4 personnes (si ce stage est organisé en inter-entreprises)	

### PROGRAMME (\*)

<p><b>1. Généralités :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Objets vectoriels et objets Bitmap</li><li>- Destination du document : papier, web</li><li>- Formats de fichiers ai, .eps, .pdf, .tif, .jpeg, .gif...</li></ul> <p><b>2. Interface et environnement de travail :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Préférences</li><li>- Mode colorimétrique du document (RVB, CMJN)</li><li>- Aides au dessin : gestion des règles, sélection et manipulation des repères, grille</li><li>- Gestion et mode d'affichage : Aperçu/contours, pixels, cadres de sélection ...</li></ul> <p><b>3. Découverte des palettes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Palette d'outils</li><li>- Palettes de travail avec les couleurs (couleur, nuancier, dégradés, formes, aspect, transparence, styles, bibliothèques)</li><li>- Palettes de travail avec les textes : Caractère, paragraphe, styles</li><li>- Palettes de transformation et d'alignement : alignement, pathfinder, transformation</li><li>- Palettes de calques</li><li>- Autres palettes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Modification d'un tracé :<ul style="list-style-type: none"><li>- Prolongement et retrait d'un segment</li><li>- Jonction des points d'ancrages :</li><li>- Nettoyage de points</li></ul></li></ul> <p><b>6. Les sélections :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Outils sélection</li><li>- Lasso</li><li>- Baguette magique</li></ul> <p><b>7. Transformation des objets :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Transformations manuelles et paramétrées</li><li>- Transformation Répartie</li><li>- Transformation par cadre de sélection</li><li>- Redimensionnement et transformations par palette transformation</li></ul> <p><b>8. Couleurs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Panneau nuancier</li><li>- Dégradés linéaire et radial</li><li>- Dégradé de forme</li></ul>
---	--

Quartier Saint-Antoine - 09000 Saint-Paul-de-Jarrat • Tél. : 05 61 02 03 40 • Fax : 05 61 02 03 30

un centre de formation

@ : ifcap@ariego.cci.fr • <http://ifcap.ariego.cci.fr>



N° de déclaration d'activité : 7309 P 0001 09 - SIRET : 180 900 011 00016  
NAF : 9411 Z - TVA Intra : FR 80 180 900011





Institut de Formation  
Consulaire  
Ariège-Pyrénées

<p><b>4. Dessin :</b> - Formes simples : Ellipse, cercle, rectangle, carré - Dessin main levée : Pinceau, crayon, gomme...</p> <p><b>5. Tracés :</b> - L'outil plume : segments, courbes, droites, ajouts/ suppression de points et de segments, conversion de points.</p>	<p><b>9. Textes :</b> - Caractère - Paragraphe - Enregistrer de nouvelles polices</p> <p><b>10. Enregistrer et exporter un document :</b> - Format .ai - Enregistrer en PDF - Enregistrer en JPG</p>
--	--

(\*) Ce programme est donné à titre indicatif et peut être adapté en fonction des besoins des stagiaires participant à cette formation

<p>IFCAP Service Emploi Formation Quartier Saint-Antoine 09000 SAINT-PAUL de JARRAT Tél : 05 61 02 03 43 Mél : <a href="mailto:emploi-formation@ariego.cci.fr">emploi-formation@ariego.cci.fr</a> Site : <a href="http://www.ifcap.cci.ariego.fr">www.ifcap.cci.ariego.fr</a></p>	<p><b>Contact :</b></p> <p><b>Madame Maryline HUAULT</b> Assistante Emploi-Formation</p>
<p>Siret : 180 900 011 00016 – N° Déclaration activité : 73 09 P0001 09 NAF : 9411 Z</p>	

Quartier Saint-Antoine – 09000 Saint-Paul-de-Jarrat • Tél. : 05 61 02 03 40 • Fax : 05 61 02 03 30

un centre de formation

@ : [ifcap@ariego.cci.fr](mailto:ifcap@ariego.cci.fr) • <http://ifcap.ariego.cci.fr>



N° de déclaration d'activité : 7309 P 0001 09 - SIRET : 180 900 011 00016  
NAF : 9411 Z - TVA Intra : FR 80 180 900011

