



Institut de Formation  
Consulaire  
Ariège-Pyrénées

## MAÎTRISER RAPIDEMENT POWER POINT

<b>Objectif :</b> - Maîtriser les fonctionnalités incontournables de Power Point, gagnez du temps grâce à une utilisation rationnelle du logiciel	<b>Public visé :</b> Tout public
<b>Pré requis :</b> Maîtriser et pratiquer régulièrement l'environnement Windows	<b>Profil animateur :</b> Formateur spécialisé intervenant pour le compte de la CCI Ariège
<b>Méthodes pédagogiques :</b> Apports théoriques et exercices progressifs	<b>Evaluation :</b> Ecrite et orale (Démarche qualité de la CCI)
<b>Organisation :</b> (nous consulter pour un stage au sein de votre entreprise – INTRA -)	
<b>Lieu :</b> Institut de Formation Consulaire Ariège Pyrénées (IFCAP) – Quartier Saint-Antoine - 09000 SAINT-PAUL de JARRAT	
<b>Durée :</b> 1 jours (14 heures)	
<b>Coût :</b> 170.00 € / personne en inter-entreprises	
<b>Effectif minimum :</b> 4 personnes (si ce stage est organisé en inter-entreprises)	

### PROGRAMME (\*)

<p><b>1. <u>Découvrez PowerPoint</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Barre d'outils</li><li>- Ruban</li><li>- Volet des diapositives</li><li>- Volet commentaires</li><li>- Barre d'état</li><li>- Créer un diaporama</li></ul> <p><b>2. <u>Visionner un diaporama</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Appliquer un effet de transition aux diapositives</li><li>- Appliquer un effet d'animation</li><li>- Combiner/fusionner des formes</li><li>- Insérer une vidéo accessible depuis un site internet</li><li>- Partager une présentation</li><li>- Gérer la liste des utilisateurs</li><li>- Travailler à plusieurs sur une présentation</li></ul>
--

(\*) Ce programme est donné à titre indicatif et peut être adapté en fonction des besoins des stagiaires participant à cette formation

<p>IFCAP Service Emploi Formation Quartier Saint-Antoine 09000 SAINT-PAUL de JARRAT Tél : 05 61 02 03 43 Mél : <a href="mailto:emploi-formation@ariege.cci.fr">emploi-formation@ariege.cci.fr</a> Site : <a href="http://www.ifcap.cci.ariège.fr">www.ifcap.cci.ariège.fr</a></p>	<p><b>Contact :</b></p> <p><b>Madame Maryline HUAULT</b> Assistante Emploi-Formation</p>
<p>Siret : 180 900 011 00016 – N° Déclaration activité : 73 09 P0001 09 NAF : 9411 Z</p>	

Quartier Saint-Antoine – 09000 Saint-Paul-de-Jarrat • Tél. : 05 61 02 03 40 • Fax : 05 61 02 03 30

un centre de formation

@ : [ifcap@ariege.cci.fr](mailto:ifcap@ariege.cci.fr) • <http://ifcap.ariège.cci.fr>



N° de déclaration d'activité : 7309 P 0001 09 - SIRET : 180 900 011 00016  
NAF : 9411 Z - TVA Intra : FR 80 180 900011

